



Bijlage(n) 1 Dossier 53498

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, drie en twintig mei tweeduizend twee en twintig (23-05-2022), verscheen -----
voor mij, mr. Jeroen Arnold te Lindert, notaris te Doesburg: -----
mevrouw Janine Theodorus Francisca van de Ven, geboren te Venlo op twintig -----
december negentienhonderdzesentachtig (20-12-1986), (legitimatie: Nederlands -----
Rijbewijs nummer: 5243499494, afgegeven door de gemeente Druten, geldig tot twee -----
november tweeduizend zevenentwintig (02-11-2027)), wonende te 7037 CH Beek, ---
Peeskesweg 2a, geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, -
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de algemene vergadering van -
de vereniging: **Vereniging van Ehlers-Danlos patiënten**, statutair gevestigd te -----
Houten, feitelijk gevestigd te 2031 CC Haarlem, Oudeweg 115, handelsregister -----
nummer 40480315, hierna ook te noemen: *de vereniging*. -----
De verschenen persoon verklaarde: -----

INLEIDING -----

- A. Bij akte op tien november negentienhonderdvierentachtig (10-11-1984), is de ----
vereniging opgericht; -----
- B. De statuten van de vereniging zijn laatstelijk en geheel gewijzigd bij akte op -----
vijftien april tweeduizend dertien (15-04-2013) verleden voor mr. C.J.M. -----
Commissaris, destijds notaris gevestigd te Rotterdam; -----
- C. Op negen april tweeduizend twee en twintig (09-04-2022) heeft de algemene -----
vergadering van de vereniging besloten om de statuten van de vereniging te -----
wijzigen en heeft daarbij de verschenen persoon, gemachtigd dit besluit uit te ----
voeren. Dit besluit is schriftelijk vastgelegd in een onderhandse akte die aan deze
akte wordt gehecht. Aan alle formele vereisten betreffende de bijeenroeping voor
en de totstandkoming van het besluit is voldaan. -----

STATUTENWIJZIGING -----

De verschenen persoon verklaarde ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging -
dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt: -----

“NAAM -----

Artikel 1 -----

De vereniging draagt de naam: **Vereniging van Ehlers-Danlos patiënten** (hierna te --
noemen: “de vereniging”). -----

De vereniging is opgericht op 10 november 1984. -----

ZETEL -----

Artikel 2 -----

De vereniging heeft haar zetel in: Haarlem. -----

DOEL EN MIDDELEN -----

Artikel 3 -----

1. De vereniging heeft tot doel de bevordering van het lichamenlijk en sociaal -----
welzijn van hen, die lijden aan Ehlers-Danlos Syndromen (EDS) en -----
hypermobiliteit spectrum aandoening (HSD), alsmede de bevordering van -----
wetenschappelijk onderzoek naar oorzaken en behandel mogelijkheden met -----
betrekking tot EDS en HSD. -----
2. De vereniging heeft een landelijke functie. -----



3. De vereniging heeft geen winstoogmerk.
4. Dit doel tracht zij te bereiken:
 - a. door het leggen en instandhouden van contacten met patiënten, medici, paramedische deskundigen, alsmede met en tussen ouders, verzorgers en gezinsleden van patiënten;
 - b. door het verlenen van bijstand, het verstrekken van adviezen en het geven van informatie aan patiënten, hun ouders, verzorgers en gezinsleden;
 - c. door het wekken van belangstelling van overheids- en andere instellingen voor deelname aan het wetenschappelijk onderzoek met betrekking tot Ehlers-Danlos Syndromen (EDS) en hypermobiliteit spectrum aandoening (HSD) en het bevorderen van de publicatie van de resultaten van die onderzoeken;
 - d. door lotgenotencontact te promoten en te faciliteren;
 - e. door alle andere wettige middelen, welke (naar oordeel van het bestuur) tot het bereiken van het door haar gestelde doel bevorderlijk kunnen zijn en al hetgeen te doen wat met het vorenstaande verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn.

INRICHTING

Artikel 4

1. Organen van de vereniging zijn: het bestuur en de algemene vergadering, alsmede alle overige personen, die krachtens de statuten door de algemene vergadering zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij door de algemene vergadering beslissingsbevoegdheid is toegekend.
2. De vereniging kent in elk geval een kascommissie, zoals bedoeld in artikel 17 lid 4.
3. De organen van de vereniging als bedoeld in lid 1 bezitten geen rechtspersoonlijkheid.

LEDEN

Artikel 5

1. Leden zijn natuurlijke personen, die door het bestuur als lid zijn toegelaten.
2. De vereniging kent gewone leden, leden van verdienste en donateurs. Daar waar in deze statuten wordt gesproken van leden of lid worden, wordt verstaan de gewone leden of de leden van verdienste, tenzij duidelijk anders omschreven.
3. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een lid wegens bijzondere verdiensten voor de vereniging het predicaat “lid van verdienste” verlenen.
4. Donateurs zijn die natuurlijke – of rechtspersonen, die zich jegens de vereniging hebben verbonden tot de betaling van een geldelijke bijdrage en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
5. Het bestuur houdt een register bij waarin onder andere de namen, adressen en geboortejaren alsmede (indien mogelijk) een telefoonnummer en persoonlijk e-mailadres van de leden zijn opgenomen, een en ander op een door het bestuur aan te geven wijze. In het register worden alleen die gegevens bijgehouden die voor het realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn.

TOELATING

Artikel 6

- Iedereen, die de door de ledenvergadering vastgestelde contributie betaalt, wordt



toegelaten als lid.

ALGEMENE VERPLICHTINGEN

Artikel 7

1. De leden zijn verplicht:
- a. de statuten, reglementen en besluiten van organen van de vereniging na te leven;
- b. de belangen van de vereniging niet te schaden;
- c. alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam of ten behoeve van de leden aangaat of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.

CONTRIBUTIE EN ANDERE FINANCIËLE VERPLICHTINGEN

Artikel 8

1. De financiën van de vereniging bestaan uit:
- a. contributies van de leden;
- b. subsidies, erfstellingen, legaten en schenkingen;
- c. donaties;
- d. inkomsten uit eigen vermogen;
- e. alle andere baten.
2. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage (contributie), die door de algemene vergadering wordt vastgesteld. In uitzonderlijke gevallen kunnen er individuele afspraken over aanpassingen van de contributie worden gemaakt.
3. Bij beëindiging van het lidmaatschap blijft de betaling van de contributie over jaar van opzegging verplicht en eventuele nadere verplichtingen tot aan het eind van de maand volgend op de opzeggingsdatum bestaan.
4. Een lid is verplicht zijn financiële verplichtingen op de door de vereniging aangegeven datum (de vervaldatum) te voldoen. Indien het lid een maand na de vervaldatum niet geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan, is hij vanaf die datum zonder recht van beroep uitgesloten van deelname aan de activiteiten van de vereniging totdat hij geheel aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan. Gedurende die periode kan het lid in de vereniging geen rechten uitoefenen en blijft hij verplicht te voldoen aan alle verplichtingen welke uit het lidmaatschap voortvloeien.
5. Het bestuur heeft de mogelijkheid om een niet betalend lid dertig dagen na de tweede aanmaning uit te schrijven.
6. Leden onthouden zich tegenover andere leden van elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non verbale of fysieke zin, alsmede van (verbaal) geweld, racistische uitlatingen e.d., opzettelijk of onopzettelijk, die door het andere lid, die het ondergaat, als ongewenst of gedwongen wordt ervaren. Het in strijd handelen met deze bepaling geldt als een overtreding.

STRAFFEN

Artikel 9

1. Strafbaar is elk handelen of nalaten in strijd met de statuten, reglementen, codes en/of besluiten van organen van de vereniging, of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.
2. Het bestuur is bevoegd om, in geval van strafbare handelingen of gedragingen zoals bedoeld in lid 1. de volgende straffen op te leggen:
- a. berisping;



- b. schorsing;
- c. ontzetting (royement).
- 3. Schorsingen kunnen worden opgelegd voor de bij huishoudelijk reglement
aangegeven maximumperioden. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, ...
heeft hij geen toegang tot een algemene vergadering en kan hij aldaar niet aan de
stemming deelnemen, terwijl hem bovendien gedurende deze periode ook andere
aan het lidmaatschap verbonden rechten kunnen worden ontzegd.
- 4. Ontzetting (royement) kan alleen worden uitgesproken indien een lid in ernstige ..
mate in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van de organen van de
vereniging handelt, zich voordoeft als zijnde bevoegd vertegenwoordiger van de ..
vereniging of de vereniging, of leden van het bestuur op onredelijke wijze
benadeelt.
- 5. Ontzetting (royement) kan slechts door het bestuur worden uitgesproken.
- 6. Nadat het bestuur tot ontzetting (royement) heeft besloten, wordt het betrokken ...
lid ten spoedigste door middel van een aangetekend schrijven van het besluit, met
opgave van redenen, in kennis gesteld. De betrokkene is bevoegd binnen één
maand na ontvangst van deze kennisgeving in beroep te gaan bij een algemene ...
vergadering, die in haar eerstvolgende vergadering met meerderheid beslist.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met ...
dien verstande dat de betrokkene voor het voeren van verweer toegang heeft tot ..
de eerstvolgende algemene vergadering en bevoegd is aldaar het woord te
voeren. De betrokkene is tevens bevoegd zich in bedoelde vergadering door een ..
raadsman te doen bijstaan.

EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 10

- 1. Het lidmaatschap eindigt:
- a. door overlijden van het lid;
- b. door schriftelijke opzegging van het lid aan het bestuur;
- c. door opzegging namens de vereniging.
Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten
voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn
verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer
redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
- d. door ontzetting, zoals bepaald in artikel 9 lid 4 en 5.
- 2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid aan de secretaris kan geschieden op ..
elk moment van het kalenderjaar. Bij beëindiging van het lidmaatschap blijft de ..
betaling van de contributie over jaar van opzegging verplicht. Het lidmaatschap ..
eindigt het eind van de maand volgend op de opzeggingsdatum.
- 3. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

In de gevallen genoemd in lid 1 onder a, c en d van dit artikel, eindigt het
lidmaatschap onmiddellijk.

BEGUNSTIGERS/DONATEURS

Artikel 11

- 1. Begunstigers/donateurs zijn zij, die zich bereid verklaard hebben de vereniging ...
financieel te steunen en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.
- 2. Begunstigers/donateurs zijn geen leden in de zin der wet en hebben geen
stemrecht en geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of
krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.



BESTUUR

Artikel 12

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste negen meerderjarige personen, die door de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt door de leden. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden door het bestuur gekozen.
2. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer voordrachten. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als zes leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door zes of meer leden moet vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
3. Is geen voordracht opgemaakt, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
4. Het lidmaatschap van het bestuur is onverenigbaar met:
 - het lidmaatschap van de kascommissie;
 - (indien deze is ingesteld) het lidmaatschap van de tuchtcommissie;
 - het lidmaatschap van de continuïteitscommissie.
5. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
6. Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij de continuïteits-commissie, die bestaat uit de coördinator telefoonteam en de coördinator medische vragen van de vereniging. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.

BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR.

Artikel 13

1. Het bestuur verdeelt in zijn eerste bestuursvergadering na een bestuursverkiezing in onderling overleg de bestuursfuncties en stelt zij voor elk bestuurslid diens taak vast en doet hiervan, hetzij door middel van een schriftelijke kennisgeving, mededeling aan alle leden. Het bestuur kan voor elke functie uit zijn midden een vervanger aanwijzen.
2. Tenzij het bestuur anders bepaalt, vergadert het bestuur wanneer de voorzitter of twee andere bestuursleden dit verlangen.
3. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en alle bestuursleden aan deze besluitvorming deelnemen.
4. a. Alle besluiten, daaronder begrepen de besluiten als bedoeld in lid 3, worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, mits voor wat de in vergadering genomen besluiten betreft de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig is.
b. Blanco stemmen zijn ongeldig.
5. Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of een ander bestuurslid anders wensen.
6. a. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het onder a bedoelde



oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt zo nodig het te nemen
besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien ...
een bestuurslid dit verlangt.

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de
oorspronkelijke stemming.

7. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen
opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld.
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het
belang van de vereniging. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden
genomen, wordt het besluit genomen door de continuïteitscommissie.
9. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen ...
van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

BESTUURSTAAK

Artikel 14

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het
besturen van de vereniging.
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de
vereniging en de daarmee verbonden organisatie.
3. Het bestuur stelt een adequaat controlesysteem op. Hierin wordt in elk geval
opgenomen dat met betrekking tot betalingen het “vier ogen principe” wordt
toegepast.
4. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke
vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft
die tot de werkring van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen
geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem/
haar is te wijten en hij/zij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen ...
om de gevolgen daarvan af te wenden.
5. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen,
vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten
waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een
derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door derden geen
beroep worden gedaan.
6. Het bestuur behoeft goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
 - a. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet
wordt verleend;
 - b. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van
gelden;
 - c. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.Op het ontbreken van deze goedkeuringen kan door en tegen derden geen beroep
worden gedaan.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 15

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging, voor zover uit de wet niet anders
voortvloeit.
2. a. De vereniging wordt voorts in en buiten rechte vertegenwoordigd door de
voorzitter tezamen met de secretaris of tezamen met de penningmeester, dan ..



- wel bij afwezigheid van één van de genoemden tezamen met een ander bestuurslid.
- b. Het bestuur is bevoegd aan anderen een schriftelijke volmacht te verlenen, op grond waarvan deze bevoegd zijn de vereniging in de in de volmacht omschreven gevallen te vertegenwoordigen.
 3. a. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging die aan het bestuur of aan bestuursleden toekomt, is onbepaald en onvoorwaardelijk, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. Een wettelijk toegelaten of voorgeschreven beperking van of voorwaarde voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging kan slechts door de vereniging worden ingeroepen.
 - b. De uitsluiting, beperkingen en voorwaarden gelden mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging met betrekking tot de in artikel 15 lid 2 en 3 bedoelde handelingen.
 4. Bestuursleden aan wie krachtens de statuten of op grond van een volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan nadat tevoren een bestuursbesluit is genomen waarbij tot het aangaan van de desbetreffende rechtshandeling is besloten.

SCHORSING BESTUURSLEDEN EN EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 16

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst (geschorst kan ook door bestuur). Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar;
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door het aanvaarden van een functie die onverenigbaar is met het bestuurslidmaatschap;
 - c. door bedanken;
 - d. door overlijden.

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING.

Artikel 17

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met één en dertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere



boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven. -----

6. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de algemene vergadering ----- worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie. -----
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, zeven jaren ----- lang te bewaren. -----

ALGEMENE VERGADERING – ALGEMEEN -----

Artikel 18 -----

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een ----- algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: -----
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 17 met -- het verslag van de kascommissie; -----
 - b. de benoeming van de leden van de kascommissie voor het volgende ----- verenigingsjaar; -----
 - c. voorziening in eventuele vacatures; -----
 - d. vaststelling van de begroting met daarbij vaststelling van de contributie en -- andere bijdragen; -----
 - e. vaststelling van overige verplichtingen voor leden; -----
 - f. voorstellen van het bestuur of van de leden, aangekondigd bij de oproeping -- voor de vergadering. -----
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit ---- wenselijk oordeelt. -----
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste één zodanig aantal ---- leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende (1/10) gedeelte der ----- stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een ---- termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien -- dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die ----- bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 23 of bij ----- advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging is gevestigd veel ----- gelezen dagblad. -----

WIJZE BIJENROEPEN TOEGANG (ELEKTRONISCHE) OPROEPING -----

Artikel 19 -----

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De ----- oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens de ----- ledenadministratie. De termijn van oproeping bedraagt ten minste dertig dagen, -- de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. Bij de ----- oproeping wordt de agenda meegezonden. Bijlagen bij de agenda worden ----- uiterlijk veertien dagen voor de algemene vergadering via de website aan de ---- leden ter beschikking gesteld. -----

De oproeping aan ieder lid, kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt. -----
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen -----



- vermeld.
3. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet geschorste leden en bestuurders van de vereniging. Over toelating van andere dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
 4. Het bestuur kan besluiten dat de (vertegenwoordiger van de) leden, of hun gevolmachtigden, alvorens tot de algemene vergadering te worden toegelaten, een presentielijst dienen te tekenen onder vermelding van hun naam. Indien het een gemachtigde betreft, wordt tevens de naam vermeld van degene voor wie de gevolmachtigde optreedt.
 5. Een lid wordt toegelaten tot de algemene vergadering als de contributie van het geldende kalenderjaar is voldaan.

ALGEMENE VERGADERING - VOORZITTERSCHAP EN NOTULEN

Artikel 20

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen door een daartoe aan te wijzen persoon een proces-verbaal van het verhandelde laten opmaken. De inhoud van de notulen of het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden op de eerstvolgende algemene ledenvergadering gebracht.

STEMRECHT (ELEKTRONISCHE) BESLUITVORMING

Artikel 21

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Ieder lid kan slechts voor ten hoogste twee volmachtgevers een stem uitbrengen.
2. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds voorafgaand aan de algemene vergadering – ten aanzien van een of meer bij de oproeping voor de algemene vergadering specifiek omschreven besluiten- via een elektronisch communicatiemiddel uit te brengen.
Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de bijeenroeping van de algemene vergadering te vermelden tijdstip als stemgerechtigden in de ledenadministratie van de vereniging staan vermeld. Op deze wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene vergadering is bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene vergadering.
Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet herroepen. Evenmin kan hij op de algemene vergadering opnieuw stem uitbrengen. Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene vergadering niet langer lid van de vereniging is, wordt zijn stem niet geacht te zijn uitgebracht. Dit geldt ook als blijkt dat het lid zijn contributie voor



het geldende kalenderjaar 24 uur voor de algemene vergadering nog niet heeft betaald. De voor de algemene vergadering via elektronisch communicatiemiddel uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de algemene vergadering worden uitgebracht.

3. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald.
4. Indien de stemmen staken over een ander voorstel dan de benoeming van personen, is het voorstel verworpen.
5. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot stemming bij acclimatie. Indien bij een benoeming van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming (tussen de voorgedragen kandidaten) plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij de voorgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van de personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
7. De ter algemene vergadering uitgesproken conclusie van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd wordt over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
8. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van deze conclusie de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

EVENEMENTEN GEORGANISEERD DOOR DE VERENIGING

Artikel 22

Om toegang te verkrijgen tot de door de vereniging georganiseerde (fysieke en online) evenementen moet de door de ledenvergadering vastgestelde contributie voor dat kalenderjaar zijn voldaan.

Voor evenementen georganiseerd door de vereniging voor de inningsdatum van de contributie geldt, dat de contributie van het voorafgaande kalenderjaar moet zijn voldaan.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 23

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.



2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee/derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 24

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat een besluit tot ontbinding, slechts genomen kan worden met een meerderheid van ten minste twee/ derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering in een vergadering waarin ten minste twee/derde (2/3) van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde (2/3) van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordig of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen.
2. Indien bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, dan geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Een eventueel batig saldo zal toevallen aan een instelling met een soortgelijk doel als dat van de vereniging of een instelling welke uitsluitend een maatschappelijk belang beoogt.
4. De algemene vergadering bepaalt de bestemming van een eventueel batig saldo.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

HUISHOUDELIJK REGLEMENT EN ANDERE REGLEMENTEN

Artikel 25

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. Een wijziging van het huishoudelijk reglement is mogelijk door een bestuursbesluit. De wijziging komt tot stand door deze in te brengen in de bestuursvergadering of in de algemene vergadering voor stemming.
2. Overige reglementen kunnen worden vastgesteld door de algemene vergadering of het bestuur.
3. Reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 26

1. Alle officiële mededelingen van de vereniging worden bekend gemaakt op de website van de vereniging of op een andere door het bestuur bepaalde wijze.



2. Onder oproep, bijeenroepen, (schriftelijke) uitlating of mededeling of kennisgeving wordt tevens verstaan: een bericht per e-mail aan het e-mailadres --- dat door het lid voor dit doel is opgegeven, waarbij geldt dat het lid uitdrukkelijk heeft ingestemd om zodanige berichten langs deze weg te ontvangen.
3. Onder ter inzagelegging wordt (mede) verstaan: toegankelijk maken voor de ---- leden op de website of enig andere via een elektronisch communicatiemiddel te -- bereiken plaats van de vereniging.
4. Onder bijeenkomst of vergadering wordt verstaan een bijeenzijn van meerdere --- personen die met elkaar spreken, waaronder naast lijfelijk bijeenzijn tevens wordt verstaan het deelnemen aan het gesprek via telefoon of elektronisch communicatiemiddel, mits de identiteit van de niet-lijfelijk aanwezige(n) voldoende kan worden vastgesteld en dit door de fungerend voorzitter goedgekeurd wordt en in notulen of het verslag daarvan melding wordt gemaakt. -
5. In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of ander reglement niet voorzien, beslist het bestuur.”

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zal worden gehecht:

- een besluit tot statutenwijziging.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE is verleden te Doesburg op de datum in het hoofd van deze akte - vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de ---- akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest -- op de gevolgen die uit de akte voortvloeien. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens ---- door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

